

Số: 626/CVMN-GSAN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 06 năm 2019

V/v. Triển khai cấp thẻ, giấy phép KSAN
theo Thông tư 13/2019/TT-BGTVT.

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị hoạt động tại các cảng HK khu vực miền Nam.

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT ngày 29/03/2019 của Bộ Giao thông vận tải quy định chi tiết Chương trình an ninh hàng không và kiểm soát chất lượng an ninh hàng không Việt Nam; Căn cứ Hướng dẫn số 2177/CHK-ANHK ngày 24/05/2019 về việc cấp thẻ, giấy phép KSAN Cảng hàng không, sân bay theo quy định Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT, Cảng vụ hàng không miền Nam (Cảng vụ HKMN) thông báo như sau:

Kể từ ngày 01/06/2019, Cảng vụ HKMN sẽ triển khai thực hiện thủ tục cấp thẻ, giấy phép kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay theo quy định tại Mục 1 Chương II (từ Điều 09 đến Điều 30) và theo Phụ lục, biểu mẫu (từ Phụ lục VI đến Phụ lục XI) của Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT;

Để thuận lợi trong công tác triển khai cấp thẻ, giấy phép KSAN Cảng hàng không, sân bay theo quy định tại Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT, Cảng vụ HKMN đề nghị các cơ quan, đơn vị hoạt động tại các cảng HK khu vực miền Nam thực hiện như sau:

I. Thành phần và thủ tục hồ sơ cấp Thẻ, Giấy phép KSAN:

1. Đối với thủ tục cấp mới Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn của Cục Hàng không Việt Nam, Cảng vụ hàng không:

1.1 Hồ sơ như sau:

- Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;
- Bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao và xuất trình bản chính để đối chiếu tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân, chức năng nhiệm vụ của doanh nghiệp, trừ trường hợp là doanh nghiệp cung cấp dịch vụ hàng không, phi hàng không tại cảng hàng không, sân bay;
- Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;
- Tờ khai cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật (trừ trường hợp lực lượng công an, hải quan trực tiếp làm việc tại cảng hàng không) có dán ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét, đóng dấu giáp lai (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

- 01 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ).

1.2. Cơ quan cấp thẻ thẩm định, cấp hoặc không cấp thẻ như sau:

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp thẻ phù hợp quy định, cơ quan cấp thẻ thực hiện việc cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp thẻ không phù hợp quy định, cơ quan cấp thẻ có văn bản thông báo cho cơ quan đề nghị về việc không cấp và nêu rõ lý do;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có nội dung cần làm rõ, cơ quan cấp thẻ có công văn đề nghị cung cấp thêm thông tin, tài liệu hoặc đề nghị trực tiếp đến làm việc để làm rõ.

2. Thủ tục cấp lại¹ Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn của Cục Hàng không Việt Nam, Cảng vụ hàng không

2.1. Hồ sơ như sau:

- Trường hợp cấp lại do thẻ hết thời hạn sử dụng:

+ Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;

+ Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;

+ Tờ khai cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật (*trừ trường hợp lực lượng công an, hải quan trực tiếp làm việc tại cảng hàng không*) có dán ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét, đóng dấu giáp lai ((ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

+ 01 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

- Trường hợp cấp lại do thẻ còn thời hạn sử dụng nhưng bị mờ, hỏng hoặc không còn dấu hiệu bảo mật:

+ Văn bản đề nghị theo mẫu quy định của pháp luật;

+ Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;

+ 01 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp trên phông

¹Cấp lại là việc một cơ quan cấp thẻ kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay cho một người mà người đó trước đây đã được chính cơ quan đó cấp thẻ và thuộc một trong các trường hợp: Cấp lại do thẻ hết thời hạn sử dụng, cấp lại do thẻ còn thời hạn sử dụng nhưng bị mờ, hỏng hoặc không còn dấu hiệu bảo mật, cấp lại do bị mất thẻ, cấp lại do thay đổi vị trí công tác khác cơ quan, đơn vị và trong cùng cơ quan, đơn vị. Các trường hợp khác thực hiện theo thủ tục cấp mới.

nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

- + Nộp lại thẻ bị mờ, hỏng hoặc không còn dấu hiệu bảo mật.

- Trường hợp cấp lại do bị mất thẻ:

- + Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;

- + Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;

- + 01 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

- + Văn bản giải trình của người đề nghị cấp về thời gian, địa điểm và nguyên nhân mất thẻ có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

- Trường hợp cấp lại do thay đổi vị trí công tác khác cơ quan, đơn vị:

- + Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;

- + Bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao và xuất trình bản chính để đối chiếu tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân, chức năng nhiệm vụ của doanh nghiệp, trừ trường hợp là doanh nghiệp cung cấp dịch vụ hàng không, phi hàng không tại cảng hàng không, sân bay;

- + Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;

- + Tờ khai cấp thẻ kiểm soát an ninh hàng không, sân bay có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật (*trừ trường hợp lực lượng công an, hải quan trực tiếp làm việc tại cảng hàng không*) có dán ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét, đóng dấu giáp lai (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ);

- + 01 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp trên phông nền màu trắng, mặc đồng phục hoặc áo chemise trắng, không quá 06 tháng kể từ ngày chụp đến ngày nộp hồ sơ).

- Trường hợp thay đổi vị trí công tác trong cùng cơ quan, đơn vị:

- + Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;

- + Danh sách trích ngang theo quy định của pháp luật;

2.2. Cơ quan cấp thẻ thẩm định, cấp hoặc không cấp thẻ như sau:

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp thẻ phù hợp quy định, cơ quan cấp thẻ thực hiện việc cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp thẻ không phù hợp quy định, cơ quan cấp thẻ có văn bản

THI
CÁI
HÀNG
MIẾ
VANG

thông báo cho cơ quan đề nghị về việc không cấp và nêu rõ lý do;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có nội dung cần làm rõ, cơ quan cấp thẻ có công văn đề nghị cung cấp thêm thông tin, tài liệu hoặc yêu cầu cơ quan đề nghị cấp lại trực tiếp đến làm việc để làm rõ.

3. Thủ tục cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng ngắn hạn của Cảng vụ hàng không

3.1. Hồ sơ như sau:

- Bản sao (xuất trình bản chính để đối chiếu) hoặc nộp bản sao có chứng thực một trong các giấy tờ còn hiệu lực sau: chứng minh nhân dân, căn cước công dân; chứng minh thư ngoại giao, chứng minh thư lãnh sự, chứng minh thư công vụ, chứng minh thư phổ thông; hộ chiếu; Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn;

- Văn bản đề nghị, trong đó có các thông tin họ và tên, số điện thoại và thư điện tử của người đại diện làm thủ tục cấp thẻ;

- Danh sách theo quy định của pháp luật;

3.2. Cơ quan cấp thẻ thẩm định, cấp hoặc không cấp thẻ như sau:

Trong thời hạn không quá 60 phút kể từ khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ theo quy định, Cảng vụ hàng không thẩm định hồ sơ, cấp thẻ; trường hợp không cấp thẻ, thông báo trực tiếp lý do cho người nộp hồ sơ. Trường hợp 01 bộ hồ sơ xin thẻ cho nhiều người vào làm việc tại khu vực hạn chế thì tùy vào tình hình thực tế mà Cảng vụ hàng không thông báo cho các đơn vị đề nghị cấp thẻ KSAN ngắn hạn thời gian cụ thể cấp thẻ sớm nhất có thể.

4. Thủ tục cấp mới Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng dài hạn của Cảng vụ hàng không, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay

4.1. Hồ sơ như sau:

- Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật (trừ trường hợp cơ quan cấp giấy phép cho phương tiện của mình);

- Danh sách phương tiện đề nghị cấp Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật;

- Bản sao Giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường do cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực.

4.2. Cơ quan cấp giấy phép thẩm định, cấp hoặc không cấp giấy phép như sau:

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp giấy phép phù hợp quy định, cơ quan cấp giấy phép thực hiện việc cấp giấy phép;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp giấy phép không phù hợp quy định, cơ quan cấp giấy phép có văn bản thông báo cho cơ quan đề nghị về việc không cấp và nêu rõ lý do;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ không đầy đủ hoặc có nội dung cần làm rõ, cơ quan cấp giấy phép có công văn đề nghị cung cấp thêm thông tin, tài liệu hoặc yêu cầu cơ quan đề nghị cấp giấy phép trực tiếp đến làm việc để làm rõ.

4.3. Yêu cầu:

Trong 05 ngày làm việc kể từ khi cấp, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay phải gửi danh sách phương tiện đề nghị cấp giấy phép kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay có giá trị sử dụng dài hạn theo mẫu cho Cảng vụ hàng không khu vực.

5. Thủ tục cấp lại Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng dài hạn của Cảng vụ hàng không, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay

5.1. Hồ sơ như sau:

- Cấp lại do giấy phép hết thời hạn sử dụng:

+ Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật (trừ trường hợp cơ quan cấp giấy phép cho phương tiện của mình);

+ Danh sách phương tiện đề nghị cấp Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật;

+ Bản sao Giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường do cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực.

- Cấp lại do giấy phép còn thời hạn sử dụng nhưng bị mờ, hỏng hoặc không còn dấu hiệu bảo mật:

+ Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật (trừ trường hợp cơ quan cấp giấy phép cho phương tiện của mình);

+ Danh sách phương tiện đề nghị cấp Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng dài hạn theo quy định của pháp luật;

+ Nộp lại giấy phép bị mờ, hỏng hoặc không còn dấu hiệu bảo mật.

- Cấp lại do bị mất giấy phép:

+ Văn bản đề nghị theo mẫu quy định của pháp luật (trừ trường hợp cơ quan cấp giấy phép cho phương tiện của mình);

+ Danh sách phương tiện đề nghị cấp giấy phép kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay có giá trị sử dụng dài hạn quy định của pháp luật;

+ Cơ quan đề nghị cấp giấy phép phải có văn bản xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị về thời gian, địa điểm, nguyên nhân mất giấy phép.

5.2. Cơ quan cấp giấy phép thẩm định, cấp hoặc không cấp giấy phép như sau:

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp giấy phép phù hợp quy định, cơ quan cấp giấy phép thực hiện việc cấp giấy phép;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu đối tượng, điều kiện cấp giấy phép không phù hợp quy định, cơ quan cấp giấy phép có văn bản thông báo cho cơ quan đề nghị về việc không cấp và nêu rõ lý do;

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ không đầy đủ hoặc có nội dung cần làm rõ, cơ quan cấp giấy phép có công văn đề nghị cung cấp thêm thông tin, tài liệu hoặc yêu cầu cơ quan đề nghị cấp giấy phép trực tiếp đến làm việc để làm rõ.

5.3. Yêu cầu:

Trong 05 ngày làm việc kể từ khi cấp, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay phải gửi danh sách phương tiện đề nghị cấp giấy phép kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay có giá trị sử dụng dài hạn theo mẫu cho Cảng vụ hàng không khu vực.

6. Thủ tục cấp Giấy phép KSAN có giá trị sử dụng ngắn hạn của Cảng vụ hàng không, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay

6.1. Hồ sơ như sau:

- Văn bản đề nghị, trong đó có các thông tin họ và tên, số điện thoại và thư điện tử của người đại diện làm thủ tục cấp giấy phép;

- Danh sách phương tiện đề nghị cấp giấy phép kiểm soát an ninh cảng hàng không, sân bay có giá trị sử dụng ngắn hạn quy định của pháp luật;

- Bản sao Giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường do cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực.

6.2. Cơ quan cấp giấy phép thẩm định, cấp hoặc không cấp giấy phép như sau:

Trong thời hạn tối đa 60 phút kể từ khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ theo quy định, cơ quan cấp giấy phép thẩm định hồ sơ, cấp giấy phép; trường hợp không cấp giấy phép, thông báo trực tiếp lý do cho người nộp hồ sơ.

7. Thủ tục cấp mới, cấp lại Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn cho lực lượng công an và hải quan cửa khẩu tại các cảng hàng không, sân bay quốc tế

Lực lượng công an và hải quan cửa khẩu tại các Cảng hàng không, sân bay quốc tế là lực lượng công an và hải quan làm việc trực tiếp và có trụ sở, văn phòng làm việc tại Cảng hàng không, sân bay quốc tế. Các đơn vị công an và hải quan khác thực hiện nhiệm vụ tại Cảng hàng không, sân bay đều phải thực hiện thủ tục xin cấp thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn như mục I bên trên.

7.1. Hồ sơ như sau:

- Văn bản đề nghị theo quy định của pháp luật;
- Danh sách cán bộ, nhân viên làm việc thường xuyên tại cảng hàng không, sân bay quốc tế, bao gồm các thông tin về họ và tên, chức vụ, đơn vị làm việc, khu vực hoạt động của người đề nghị cấp thẻ;
- 02 ảnh màu kích thước 04 cen-ti-mét x 06 cen-ti-mét (ảnh chụp mặc trang phục của ngành trên phông nền màu trắng, không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ) hoặc ảnh chụp trực tiếp tại cơ quan cấp thẻ.

7.2. Cơ quan cấp thẻ thẩm định, cấp hoặc không cấp thẻ như sau:

Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ theo quy định, Cảng vụ hàng không thẩm định hồ sơ và cấp thẻ. Trường hợp không cấp có văn bản trả lời nêu rõ lý do không cấp cho cơ quan đề nghị cấp.

II. Trách nhiệm của cơ quan, đơn vị quản lý người, phương tiện được cấp Thẻ, Giấy phép KSAN:

- Bảo đảm người, phương tiện được đề nghị cấp Thẻ, giấy Phép KSAN đúng đối tượng theo quy định;

- Khi nhận thẻ KSAN ngắn hạn, người đại diện Đơn vị đề nghị cấp thẻ phải cam kết vào sổ giao nhận thẻ: “Đơn vị đề nghị cấp thẻ và người đề nghị cấp thẻ KSAN ngắn hạn tự liên hệ để có người giám sát, hộ tống trong khu vực hạn chế theo quy định tại khoản 4, Điều 32, Thông tư 13/2019”.

- Bảo đảm tính chính xác của hồ sơ đề nghị cấp Thẻ, Giấy phép KSAN, rà soát các nội dung trước khi ký xác nhận và chịu hoàn toàn trách nhiệm với những nội dung ký xác nhận tại mục 22 của Tờ khai cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn;

- Kiểm tra án tích của người xin cấp thẻ tại cơ quan tư pháp trước khi làm thủ tục đề nghị cấp mới Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn và ghi đầy đủ thông tin tại mục 22.2 của Tờ khai cấp thẻ (Phụ lục VIII Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT). Phiếu lý lịch tư pháp hoặc tài liệu tương tự của nước ngoài về tình trạng án tích (gọi chung phiếu lý lịch tư pháp) có nội dung xác nhận là không có án tích hoặc có án tích nhưng đã xóa án tích. Cơ quan cấp thẻ chỉ chấp thuận phiếu lý lịch tư pháp trong thời gian không quá 06 tháng tính đến thời điểm đề nghị cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn (đối với các đối tượng là cán bộ, nhân viên của các hãng hàng không, doanh nghiệp cảng hàng không, sân bay, doanh nghiệp cung cấp dịch vụ tại khu vực hạn chế của cảng hàng không, sân bay có hợp đồng lao động xác định thời hạn hoặc hợp đồng không xác định thời hạn theo quy định của pháp luật về lao động; Nhân viên của doanh nghiệp giao nhận hàng hóa, bưu gửi bằng đường hàng không; Nhân viên của doanh nghiệp thực hiện khảo sát, thi công, sửa chữa, bảo dưỡng công trình, trang thiết bị tại cảng

hàng không, sân bay).

- Phải bảo đảm điều kiện không có án tích đối với các đối tượng đề nghị cấp thẻ KSAN.

- Quy định việc quản lý và sử dụng Thẻ, Giấy phép KSAN của các cá nhân, phương tiện của đơn vị mình khi được cấp để bảo đảm sử dụng đúng mục đích.

- Thu hồi và bàn giao cho đơn vị cấp: Thẻ, Giấy phép KSAN mất giá trị sử dụng; Thẻ, Giấy phép bị thu hồi.

- Thông báo ngay bằng văn bản các trường hợp mất Thẻ, Giấy phép KSAN cho đơn vị cấp.

- Trong vòng 15 ngày sau khi Thẻ, Giấy phép hết hạn sử dụng phải tiêu hủy thẻ, giấy phép.

III. Trách nhiệm của cá nhân người đề nghị cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn:

- Kê khai đầy đủ các mục từ 01 đến 21 của Tờ khai cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn quy định tại Phụ lục VIII của Thông tư 13/2019/TT-BGTVT và ký tên. Trường hợp không khai đầy đủ các mục thì hồ sơ bị coi là không hợp lệ và không được xem xét để cấp Thẻ KSAN có giá trị sử dụng dài hạn.

- Mô tả cụ thể, chi tiết nhiệm vụ, công việc của mình thực hiện trong các khu vực hạn chế tại mục 20.3, không nêu chung, mơ hồ. Trường hợp mô tả công việc không cụ thể chi tiết, rõ ràng thì hồ sơ bị coi là không hợp lệ.

- Chấp hành quy định tại nơi tiếp nhận hồ sơ cấp thẻ, giấy phép và hướng dẫn của nhân viên tiếp nhận hồ sơ, cấp thẻ, giấy phép.

- Đọc, hiểu rõ các quy định, hướng dẫn về cấp và sử dụng thẻ, giấy phép kiểm soát an ninh hàng không niêm yết tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

Thông tư số 13/2019/TT-BGTVT ngày 29/03/2019 được đăng tải tại Cổng thông tin điện tử Chính phủ: <http://www.chinhphu.vn>; website của Cảng vụ HKMN: www.saa.gov.vn. Các cơ quan, đơn vị có thể truy cập website hoặc liên hệ Phòng Giám sát an ninh hàng không, Cảng vụ HKMN để được cung cấp; điện thoại 028.38485383 – Ext 3111; email: thesaa123@gmail.com.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị phổ biến và triển khai thực hiện theo quy định.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc CVHKMN;
- Các đơn vị thuộc Cảng vụ HKMN (để th/h);
- Các cơ quan, đơn vị trong, ngoài ngành HK phía Nam;
- Lưu: VT, GSAN (Q40b.).

